

**ZAMAWIAJĄCY: KOMENDA MIEJSKA PAŃSTWOWEJ
STRAŻY POŻARNEJ W OPOLU
OPOLE 45-315, UL. GŁOGOWSKA 24**

Nr sprawy: MT.2370.3.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej „SIWZ”

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:
Zakup samochodu specjalnego dla potrzeb Komendy Miejskiej
Państwowej Straży Pożarnej w Opolu

Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dnia 28 maja 2013 r., Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

Zatwierdzam:

Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w Opolu

bryg. Paweł Kiełar

Opole, dnia 23.09.2013 r.

Spis treści

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	3
Rozdział 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.....	3
Rozdział 6. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE POWINNA ZAWIERAĆ OFERTA.....	4
Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.....	4
Rozdział 8. WADIUM.....	4
Rozdział 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	5
Rozdział 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	5
Rozdział 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	5
Rozdział 12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.....	6
Rozdział 13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.....	6
Rozdział 14. KRYTERIA OCENY OFERT	6
Rozdział 15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	6
Rozdział 16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.....	6
Rozdział 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....	7
Rozdział 18. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:.....	7

Rozdział 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Opolu
ul. Głogowska 24, 45-315 Opole
www.kmpsp.opole.pl
tel: 77 400 20 02,
fax: 77 400 20 31
kmsekret@psp.opole.pl

Rozdział 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z dnia 28 maja 2013 r., Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

Rozdział 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup samochodu specjalnego dla potrzeb Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Opolu. Szczegółowy opis wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1**.
- 2) Pojazd musi być fabrycznie nowy – wyprodukowany w 2013 roku.
- 3) Nazwa i kod CPV odpowiadające przedmiotowi zamówienia:
 - 34110000-1 - Samochody osobowe
 - 34115200-8 - Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

Rozdział 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) **do dnia 10.12.2013 r.**

Rozdział 5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymagania art. 22 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
Na potwierdzenie należy złożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia – na zasadzie spełnia / nie spełnia.

Rozdział 6. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE POWINNA ZAWIERAĆ OFERTA.

- 1) Formularz ofertowy – na **załączniku nr 2.**
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – na **załączniku nr 3.**
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – na **załączniku nr 4.**
- 4) Informację o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – na **załączniku nr 5.**
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 8) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 9) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 10) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.
- 11) Paraflowany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 6.**
- 12) Opis oferowanego przedmiotu zamówienia – kolumna 3 na **załączniku nr 1.**
- 13) **Dokumenty podmiotów zagranicznych.**
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Rozdział 7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

- 1) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **w zakresie przedmiotu zamówienia** jest Jerzy Dec - tel. 77 400 2011,
Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami **w zakresie procedury przetargowej** jest Robert Tadaaj – tel. 77 400 2010.
- 3) Adres do korespondencji:
**Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Opolu, 45-315 Opole, ul. Głogowska 24,
fax. 77 400 20 31, e-mail: kmsekret@psp.opole.pl**
- 4) Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ należy kierować w formie pisemnej pod wskazany adres.

Rozdział 8. WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

Rozdział 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez wykonawcę.
- 2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji. Dopuszcza się złożenie oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie formularzom określonym przez zamawiającego.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie potwierdzającym status prawny firmy lub posiadające pełnomocnictwo.
- 5) Dokumenty załączone do oferty mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Kopia dokumentu powinna mieć zamieszczony zapis „za zgodność z oryginałem”.
- 6) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w specyfikacji sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
- 9) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 10) Wykonawca ma prawo nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżenia udostępnienia przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 11) Wszelkie poprawki, zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 12) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:
 - nazwa i adres wykonawcy,
 - „**Oferta na: zakup samochodu specjalnego dla potrzeb Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Opolu.**
- 13) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie takie musi być oznaczone jak w punkcie 12) oraz dodatkowo opatrzone dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
- 14) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Rozdział 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

- 1) Ofertę należy składać w sekretariacie Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Opolu, ul. Głogowska 24 w terminie **do dnia 02.10.2013 r. do godz. 10:00.**
- 2) Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.

Rozdział 12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 1) Jawne otwarcie ofert odbędzie się **dnia 02.10.2013 r. o godz. 12.00** w sali konferencyjnej Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Opolu, ul. Głogowska 24.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
- 4) Informacje, o których mowa w punkcie 3), zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

Rozdział 13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 1) Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową i musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Cena oferty brutto (do dwóch miejsc po przecinku) musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu tymi podatkami, a także opłaty i podatki.
- 3) W przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 4) W przypadku oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego w związku z nabyciem towarów spoza obszaru UE, zamawiający w celu oceny oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny obciążenia fiskalne wymagane przepisami prawa.
- 5) Cena oferty oraz rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

- 6) Pojazdy i samochody specjalistyczne **objęte są stawką podatku VAT w wysokości 8 %**, zgodnie z art. 41 ust. 2 i 10 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 Nr 54 poz. 535 ze zm.).

Rozdział 14. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie stosował następujące kryteria :

Cena oferty brutto - W_C 100 %

Sposób oceny ofert (niepodlegających odrzuceniu) :

Kryterium – cena oferty

Maksymalną Ilość Punktów, tj. 100 punktów otrzyma oferta z najniższą ceną brutto. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów.

Ocena punktowa ceny :

$W_C = (\text{najniższa cena oferty} / \text{cena badanej oferty}) \times 100$

Rozdział 15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY.

- 1) Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w treści projektu umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na te zmiany zgodę.

Rozdział 17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej ” określające zasady wnoszenia odwołań oraz skarg.

Rozdział 18. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- nr 1 - Wymagania techniczne dla samochodu specjalnego dla potrzeb Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Opolu
- nr 2 - Formularz oferty dla przedmiotu zamówienia,
- nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- nr 5 - Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- nr 6 - Projekt umowy sprzedaży przedmiotu zamówienia,